

Nom \_\_\_\_\_

**L'examen està format per tres apartats:**

- (A) 30 PREGUNTES TIPUS TEST → Un encert 1 punt. Error -1/3. Blanc 0. → valor 3/10 de la nota**  
**(B) 2 PREGUNTES PRÀCTIQUES → Valor 7/10**

**APARTAT A**  
**30 PREGUNTES TIPUS TEST**  
(només 1 de les 4 respostes és correcte)

- 1.- La matriu de decisió és:
- Una manera científica de prendre un decisió.
  - És el mateix que l'arbre de decisió.
  - Només serveix per prendre decisions úniques.
  - És correcte la a i la c.
- 2.- L'element de la matriu de decisió que són variables no controlables és:
- Estratègies.
  - Probabilitats.
  - Estats de la naturalesa.
  - Cap de les anteriors.
- 3.- Si has de prendre una decisió de la que en dependran altres, faràs servir:
- La matriu de decisió.
  - L'arbre de decisió.
  - És una situació que no succeeix mai.
  - La a i la b.
- 4.- Quina de les respostes següents no està relacionada amb un comportament emocional desitjable:
- Tractar la gent amb cortesia i educadament.
  - Escoltar el que els altres han de dir abans d'expressar el teu punt de vista.
  - Posar etiquetes a les persones.
  - Utilitzar les idees de la gent per canviar o millorar en la feina.
- 5.- La Llei d'Igualtat efectiva d'homes i dones té com a objectiu:
- Que tinguin el mateix salari si fan la mateixa feina.
  - Que tinguin igualtat d'oportunitats en el treball.
  - Que tinguin igualtat de condicions en el treball.
  - Totes les anteriors són correctes.
- 6.- Una funció del departament de recursos humans és:
- Buscar el destí de les vacances dels seus treballadors.
  - Orientar-los sobre l'habitatge que han de comprar.
  - Preocupar-se de la formació del personal.
  - Cap de les anteriors.
- 7.- La Llei d'igualtat efectiva d'homes i dones és l'única al respecte que obliga al compliment de determinades normes?
- Sí.
  - No, també existeix la Constitució.
  - No, la llei no obliga, recomana una sèrie d'actituds.
  - No, també hi ha la Constitució i la normativa internacional (Unió Europea i OIT).
- 8.- Un fet diferenciador de les empreses que es pot convertir en una font d'avantatge competitiu és:
- Els ordinadors que utilitza.
  - Els elements de transport que té.
  - La capacitat i formació dels seus treballadors.
  - Una màquina adquirida en el mercat nova.

- 9.- La formació del personal, per l'empresa és:
- Una despesa no recuperable.
  - Una inversió en capital humà.
  - Una de les bases del taylorisme.
  - Una reducció d'impostos.
- 10.- Existeixen altres col·lectius que també tinguin necessitat d'igualtat d'oportunitats en el treball?
- No, només passa amb la dona en el treball.
  - No, només les persones amb discapacitats.
  - No, tothom té igualtat d'oportunitats en el treball.
  - Sí, en general totes aquelles persones que se les pot discriminar per raó de sexe, raça, naixement, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- 11.- El gràfic on es detallen les qualitats personals que hauria de tenir un treballador per ocupar un cert lloc de treball s'anomena:
- Organigrama.
  - Currículum.
  - Professiograma.
  - Anagrama.
- 12.- La gestió per competències implica:
- Contractar molts treballadors.
  - Reduir personal, per reduir costos.
  - Contractar persones amb un currículum molt extens.
  - Contractar persones que es puguin adaptar a la filosofia de l'empresa.
- 13.- La formació online o e-learning:
- Redueix costos.
  - Redueix temps.
  - És còmode.
  - Totes són correctes.
- 14.- Quina és la finalitat del contracte de foment de la contractació indefinida?
- Fomentar la contractació temporal.
  - Incentivar la conversió de contractes temporals en indefinits.
  - Incentivar la contractació de determinats col·lectius.
  - Fomentar la contractació en modalitats formatives.
- 15.- Els treballadors tenen dret a gaudir d'un descans setmanal de:
- Un dia i mig ininterromputs per als majors d'edat.
  - Dos dies i mig ininterromputs per als menors d'edat.
  - Dos dies per tothom, però dels quals un i mig han de ser ininterromputs.
  - Dos dies, que no cal que siguin ininterromputs.
- 16.- El període de prova es considera:
- Obligatori per a l'empresa i per al treballador.
  - És un dret per a l'empresa, però no és una obligació per a ella, ja que poden acordar amb el treballador no celebrar-lo.
  - És obligatori per als treballadors que concertin contractes per escrit.
  - Ha de ser de sis mesos com a mínim, per a qualsevol contracte.
- 17.- En una jornada continuada que excedeixi les sis hores, el descans dins la jornada no pot ser inferior a:
- Trenta minuts, si els treballadors tenen 16 o 17 anys.
  - Trenta minuts.
  - Quinze minuts, si els treballadors tenen 16 o 17 anys.
  - Vint-i-cinc minuts.

- 18.- La principal diferència entre un contracte en pràctiques i un contracte per a la formació és:
- La durada màxima: 2 i 3 anys respectivament.
  - La titulació: batxillerat, formació professional o universitària per al primer i no n'ha de tenir per al segon.
  - La titulació: formació professional o universitària per al primer i no n'ha de tenir per al segon.
  - No hi ha diferències.
- 19.- Digueu quina d'aquestes condicions no correspon a un contracte en pràctiques.
- Que el treballador tingui títol universitari o de formació professional de grau mitjà o superior.
  - Que la forma sigui escrita.
  - Que tingui una durada d'un mínim de 6 mesos i un màxim de 2 anys, amb opció a 3 anys segons el conveni del sector.
  - Que el període de prova no pugui ser superior a 1 mes per als titulars de grau mitjà i a 2 mesos per als de grau superior.
- 20.- El salari que ha de cobrar cada treballador és determinat pel que està establert:
- En el contracte de treball.
  - En el conveni col·lectiu.
  - En el contracte de treball o en el conveni col·lectiu.
  - En el criteri de l'empresari.
- 21.- Les hores extraordinàries no poden ser superiors a:
- 80 a l'any, sense incloure les compensades amb descans equivalent ni les de força major.
  - 80 a l'any, sense incloure les compensades amb descans equivalent.
  - 80 a l'any, sense incloure les de força major.
  - 80 a l'any en tots els casos.
- 22.- El període de vacances anuals és com a mínim de:
- 30 dies naturals.
  - 30 dies laborables.
  - 25 dies laborables.
  - S'ha d'acordar al conveni col·lectiu o al contracte laboral.
- 23.- Es considera horari nocturn el realitzat entre les hores:
- 22.00 i 6.00.
  - 24.00 i 8.00.
  - 23.00 i 7.00.
  - 22.00 i 7.00.
- 24.- El contracte s'ha de formalitzar per escrit:
- Sempre.
  - Mai.
  - En el cas de determinats contractes per als quals és obligatori.
  - A voluntat de l'empresa.
- 25.- La jornada màxima de treball és de:
- 37 hores setmanals.
  - 40 hores setmanals de mitjana en còmput anual.
  - 45 hores setmanals de mitjana en còmput mensual.
  - 35 hores setmanals de mitjana en còmput anual.
- 26.- Si una empresa industrial fabrica camions i furgonetes, quin tipus de cost és el consum d'electricitat de la maquinària de la secció de camions?
- Cost variable i directe.
  - Cost fix i directe.
  - Cost variable i indirecte.
  - Cost fix i indirecte.



27.- Quin factor productiu està format pel conjunt de béns d'inversió necessaris per a la producció?

- a) Recursos naturals.
- b) Capital.
- c) Treball.
- d) Organització empresarial.

28.- Quina és la relació entre el valor de la producció i el cost total dels factors productius emprats?

- a) La productivitat del capital.
- b) La productivitat del treball.
- c) L'eficiència de la producció.
- d) La productivitat total.

29.- Què és una tecnologia?

- a) El conjunt de factors productius necessaris per produir.
- b) Les necessitats de maquinària i d'instal·lacions de l'empresa.
- c) Una forma concreta de combinar uns factors productius per produir.
- d) La maquinària que utilitza l'empresa per produir.

30.- Quina és la relació que hi ha entre la quantitat produïda i les unitats de mà d'obra utilitzades per fabricar-la?

- a) La productivitat del capital.
- b) La productivitat del treball.
- c) L'eficiència de la producció.
- d) La productivitat total.

### APARTAT (B) PREGUNTES PRÀCTIQUES

EXERCICI 1. Una empresa elabora dos productes, "piles de Liti" i "piles de Níquel", amb l'estructura de costos de més avall. Calcula el **cost de producció unitari** i els **beneficis finals** resultants dels dos productes segons el mètode *Full-Costing* i *Direct-Costing*. Es considera que el 20% dels costos directes (ó fixos) pertanyen a la fabricació del primer producte, i la resta al segon. Per fer aquests càlculs:

- a) Emplena el quadre buit.
- b) També es demana calcular el percentatge de costos fixos que correspondria a cada producte segons la seva producció.

<b>Enunciat</b>
-----------------

Costos	Pila de Liti	Pila de Níquel
Matèries primeres	3.700,00	97.300,00
Mà d'obra producció	34.500,00	9.500,00
Costos producció variables	6.800,00	53.300,00

Percentatge aplicat		
Cost de producció fix	12.500,00	
Cost comercial fix	8.000,00	
Costos administratius	53.000,00	

Producció	20.100	16.000
Vendes	22.100	12.000
Existències inicials	5.000	300
Preu de venda (€/unitat)	10,36	7,60

**NOTA: Necessito veure la fórmula que fas servir per fer els càlculs del cost unitari de cada producte, i la fórmula per calcular les existències finals.**

**Quadre que cal emplenar després de fer els càlculs corresponents**

	Full-costing		Direct-costing	
	Pila de Liti	Pila de Níquel	Pila de Liti	Pila de Níquel
Percentatge aplicat			/	/
Cost directe o variable				
Cost indirecte o fix			/	/
Cost unitari				
Ingressos per vendes (I)				
Cost total de producció				
Unitats d'existències finals				
Cost de les existències (finals)				
Cost total de les vendes (II)				
Benefici Brut (I)-(II)				
Cost indirecte o fix	/	/		
Benefici Net				

**Nota: Fes els càlculs aquí**

**EXERCICI 2.** L'Assessoria Tzadi SL, amb domicili C/ Francesc Cambó nº 2, 08360 Canet de Mar, amb codi de compte de cotització 07/34203120/01 i NIF B-25987652, té la Pilar Paz Ventura com a treballadora amb un contracte indefinit a l' empresa.

Conveni col·lectiu del sector gestories:

- Art. 6: SB d'un/a auxiliar = 750 €/mes.
- Art. 8: antiguitat = 6% del salari base per cada trienni.
- Art. 11: les hores extres = 12 €/hora.
- Art. 35: productivitat = 27 €/mes.
- Art. 40: la fixació de les pagues extres i la quantitat per cobrar és equivalent al salari base.
- Art. 65: despeses de locomoció = 30 €/mes.

Altres dades d'interès per a l'elaboració de la nòmina:

- NIF del treballador/a: 25801043-R.
- Categoria professional: auxiliar administratiu/iva.
- NASS: 08/65798012/01.
- Hores extres del mes d'abril: **sis hores**.
- Antiguitat: **tres anys**
- IRPF: a pagar 15%

**Calcula i fes la nòmina del mes d'abril de la Pilar.**



REBUT JUSTIFICATIU DEL PAGAMENT DEL SALARI				
EMPRESA		CIF	DOMICILI	
TREBALLADOR / RA		CATEGORIA	NUM MATRICU	ANTIGUITAT
NUM D'AFILIACIÓ A LA S.S.	TARIFA / EPIG.	NUM NOMINA	PERÍODE DE LIQUIDACIÓ	
				TOTAL DIES

I. MERITACIONS	Quantitat	Preu	IMPORT
<b>1. Percepcions salarials</b>			
<b>2. Percepcions no salariales</b>			

**A. TOTAL MERITACIONS**

**II. DEDUCCIONS**

**1. Cotitzacions del treballador a la Seguretat Social**

Contingències Comunes	4,70%	
Atur	1,60%	
Formació Professional	0,10%	
Hores extraordinàries		
Per força major	2,00%	
Estructurals i no estructurals	4,70%	
<b>TOTAL APORTACIONS</b>		

**2. Retencions a compte de l' IRPF**

**3. Bestretes**

**4. Valor dels productes en espècie**

**5. Altres deduccions**

**B. TOTAL A DEDUÏR**

**LÍQUID TOTAL A PERCEBRE (A - B)**

**DETERMINACIÓ DE LES BASES DE COTITZACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL I CONCEPTES DE RECAPTACIÓ CONJUNTA  
 I DE LA BASE SUBJECTE A LA RETENCIÓ DE L'IRPF**

1. Base de cotització per contingències comunes

Remuneración mensual	
Base d' incapacidad temporal	
Prorrata de pagues extraordinàries	
<b>TOTAL BCCC</b>	

Signatura i segell de l'empresa

2. Base de cotització per contingències professionals (AT i EP) i conceptes de recaptació conjunta (atur, formació professional i fons de garantia social) BCCP

3. Base de cotització addicional per hores extraor.

4. Base subjecte a retenció de l' IRPF.

Canet de Mar, \_\_\_ Març de 2015

Data d'ingrés de la nòmina:	
Entitat financera (banc):	
Número de Compte:	

Signatura del treballador per confirmar la quantitat percebuda